

Regulamin Szkolnego Wolontariatu
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorka
w Konstancynie Łódzkiej

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. Poz.59 art. 68 ust.1 pkt 9. art.85 ust 6 i 7 art 98 ust.1 pkt 2

Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.).

1. Postanowienia ogólne

- 1) Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne oraz koleżeńsko-przyjacielskie.
- 2) Działalność Szkolnego Wolontariatu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
- 3) Wolontariuszem może zostać każdy uczeń Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Scibiorka w Konstancynie Łódzkiej chętny do udziału w wydarzeniach wolontariackich.
- 4) Uczniowi, który podejmuje działania wolontariackie wydawana jest „Karta Wolontariatu”, na której wpisywana jest liczba godzin świadczonych na rzecz wolontariatu. (załącznik 1)
- 5) Nad przebiegiem pracy wolontariatu czuwa szkolny opiekun wolontariatu, wskazany przez Dyrektora, który inicjuje powstanie grupy, zachęca do działania, współpracuje z placówkami, w których pracują wolontariusze.
- 6) Wychowawcy klas zobowiązani są do współpracy z opiekunem Szkolnego Wolontariatu poprzez zachęcanie uczniów do pracy w wolontariacie, prowadzenie lekcji wychowawczych propagujących ideę wolontariatu.
- 7) Opiekę nad wolontariuszami uczestniczącymi w danych wydarzeniach sprawują nauczyciele, którzy nadzorują ich pracę i im pomagają.

2. Cele i sposoby działania

- 1) Celem Szkolnego Wolontariatu jest rozwijanie wśród uczniów postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności. Są to w szczególności:
 - a) rozeznawanie konkretnych potrzeb w najbliższym środowisku, szkole, domu sąsiedztwie oraz organizowanie pomocy;
 - b) stała współpraca i włączanie się w akcje prowadzone przez inne organizacje działające w tym samym celu;
 - c) troska o podnoszenie kwalifikacji niezbędnych do niesienia pomocy innym;
 - d) zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu;
 - e) odkrywanie własnej wartości poprzez pracę na rzecz innych;
 - f) wzmacnianie poczucia akceptacji wśród uczniów;
 - g) rozwijanie wśród młodzieży postawy otwartości i wrażliwości na potrzeby innych;
 - h) ukazanie młodzieży współczesnego świata wraz z pojawiającymi się w nim problemami;
 - i) promowanie życia bez uzależnień;

- j) umożliwianie młodym podejmowanie działań pomocowych na rzecz niepełnosprawnych, chorych, samotnych;
 - k) kształtowanie postawy szacunku do całego otaczającego świata;
 - l) przeciwdziałanie nudzie, nauka racjonalnego planowania oraz zagospodarowania swojego czasu wolnego;
 - m) wzmacnianie postawy empatycznej wśród młodzieży, uwrażliwianie na potrzeby innych;
 - n) rozwijanie zainteresowań uczniów;
 - o) wzmacnianie aktywności uczniów,
- 2) Wolontariat ma na celu aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego.

3. Struktura Szkolnego Wolontariatu

- 1) Na czele Szkolnego Wolontariatu stoi opiekun.
- 2) Angażowanie ludzi młodych do działań w wolontariacie może odbywać się poprzez:
 - wzajemne kontakty przyjacielskie i rówieśnicze,
 - organizowanie spotkań informacyjnych,
 - przekazywanie informacji o Klubie za pośrednictwem wydawnictw oraz stałych kontaktów z mediami (np. gazety lokalne, jak też strona internetowa).
- 3) Miejszem organizacji działania wolontariatu jest Szkoła.
- 4) Wolontariuszem może zostać każdy, kto pragnie służyć innym.
- 5) Członkiem może być młodzież szkolna, respektująca zasady Szkolnego Wolontariatu, po uprzednim przedstawieniu opiekunom pisemnej zgody rodziców na działalność wolontariacką.
- 6) Działalność opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
- 7) Członkowie mogą podejmować pracę w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pomocy w domu.
- 8) Członek kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
- 9) Członek systematycznie uczestniczy w pracy wolontariatu.
- 10) Każdy członek Wolontariatu stara się aktywnie włączyć w działalność Klubu, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.
- 11) Każdy członek Wolontariatu swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, być przykładem dla innych.
- 12) Każdy członek Wolontariatu stara się przestrzegać zasad zawartych w Karcie Wolontariusza oraz w Regulaminie Klubu.
- 13) Członkostwo w Klubie ustaje przez:
 - ukończenie lub zmianę szkoły;
 - dobrowolne wystąpienie.

4. Obszary działania

- 1) Aktywność wolontariuszy uczestniczących w projekcie ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko lokalne (zewnętrzne).
- 2) Podstawowe obszary działalności wolontariuszy oraz instytucje, z którymi Klub współpracuje.
- 3) Współpraca z instytucjami i agendami samorządowymi.

5. Formy działania

- 1) Praca wolontariuszy w ramach działań Szkolnego Klubu Wolontariusza może odbywać się:
 - a) na terenie szkoły – jako pomoc koleżeńska, prace na rzecz szkoły lub spotkania z gośćmi zaproszonymi przez Szkolny Wolontariat.

- b) poza terenem szkoły – jako spotkania indywidualne lub grupowe, udział w imprezach charytatywnych lub praca na rzecz środowiska lokalnego.

6. Nagradzania wolontariuszy

1) Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza. Co najmniej raz na rok zostanie zorganizowane spotkanie nagradzające – podsumowujące, na którym spotykają się wszyscy wolontariusze wraz z opiekunem w celu przypomnienia misji wolontariatu, celów i zasad działania oraz nagrodzenia za działalność wolontariacką.

2) Formy nagradzania:

- a) wyrażenie uznania słownego,
- b) pochwała na forum Szkoły,
- c) wręczenie listów pochwalnych i dyplomów,
- d) Wpis na świadectwo szkolne – po wypracowaniu minimum 30 godzin podczas wydarzeń wolontariackich (liczba godzin musi być potwierdzona podpisem i pieczęcią danej instytucji przez organizatorów lub opiekuna na karcie wolontariatu)

3. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywacyjny, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

7. Prawa wolontariusza

- 1) Wolontariusz ma prawo do wpływania na działania Szkolnego Koła Wolontariatu poprzez zgłaszanie własnych inicjatyw oraz pomysłów.
- 2) Wolontariusze mogą podejmować działania w szkolnym wolontariacie w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole i pomoc w domu.
- 3) Wolontariusz może liczyć na wsparcie ze strony wychowawcy i opiekuna wolontariatu.
- 4) Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.
- 5) Wolontariusz przed podjęciem działań w Szkolnym Kole Wolontariatu zostaje poinformowany o zasadach bezpieczeństwa i higieny obowiązujących podczas wydarzeń, w których uczestniczy.

8. Obowiązki wolontariusza

- 1) Uczniowie przed podjęciem działań wolontariackich zobowiązani są do podpisania zobowiązania wolontariusza i przedstawienia zgody rodziców na działanie w wolontariacie. (załącznik 2 i 3)
- 2) W trakcie trwania akcji wolontariackich uczeń nie może opuścić swojego stanowiska bez wcześniejszego ustalenia i zgody opiekuna.
- 3) Wolontariusz:
 - a) realizuje cele i przestrzega założeń programowych Szkolnego Koła Wolontariatu;
 - b) przestrzega zasad zawartych w regulaminie wolontariatu;
 - c) jest słowny i wywiązuje się ze swoich obowiązków w sposób rzetelny i uczciwy;
 - d) szanuje siebie i służy pomocą innym wolontariuszom;
 - e) z godnością reprezentuje szkołę i dba o jej dobre imię;
 - f) działa w zespole i pomaga innym wolontariuszom;
 - g) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, po wcześniejszym zaznajomieniu się z treścią regulaminów wydarzeń, w których uczestniczy.

9. Zadania opiekuna wolontariatu

- 1) Planowanie rodzaju działalności i opracowanie harmonogramu pracy uczniów – wolontariuszy. (załącznik 4)
- 2) Nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami potrzebującymi wsparcia o charakterze wolontarystycznym.
- 3) Ustalanie terminów spotkań wolontariuszy.
- 4) Reprezentowanie wolontariuszy.
- 5) Kontakt z Dyrekcją Szkoły.
- 6) Monitorowanie działań uczniów, dobieranie zadań, wspomaganie i pomaganie uczniom-wolontariuszom.

10. Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin obowiązuje wszystkich uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Scibiorka w Konstantynowie Łódzkim uczestniczących w akcjach wolontariackich.
- 2) Zmiana regulaminu powinna być zatwierdzona przez Radę Wolontariatu.
- 3) Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
- 4) Samorząd Uczniowski oraz Wolontariusze aktywnie wspierają swoje działania.

**SZKOLNY REGULAMIN PRYZNAWANIA PUNKTÓW ZA WOLONTARIAT DLA UCZNIÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM
NA ROK SZKOLNY 2018/2019**

PODSTAWA PRAWNA

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum

ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW

1. Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych (ponadgimnazjalnych) za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.
2. Uczeń, który chce uzyskać trzy punkty musi w szkole zrealizować co najmniej TRZYDZIEŚCI godzin dydaktycznych wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego.
3. Obowiązkiem wolontariusza jest samodzielne i aktywne poszukiwanie miejsc, obszarów i placówek, w których mógłby się zaangażować. Uczeń może również proponować swoje pomysły na określone akcje, które mogą być zorganizowane w szkole. W razie jakichkolwiek trudności ma możliwość zwrócenia się do pedagoga – opiekuna Szkolnego Wolontariatu lub wychowawcy.
4. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie najpóźniej do dnia rocznej rady klasyfikacyjnej w czerwcu. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc, oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.
5. Nad przebiegiem pracy wolontariatu czuwa szkolny opiekun wolontariatu.
6. Punkty przyznaje Komisja, w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły, pedagog i wychowawca, który informuje o tym swoich uczniów. Komisja decyduje o przyznaniu punktów w niejasnych sytuacjach.
7. Dokumentacja związana z działalnością Szkolnego Wolontariatu znajduje się u opiekuna wolontariatu.