

Wyciąg ze Statutu Szkoły Wewnątrzszkolny System Oceniania

§ 32.

1. Ocenianiu wewnątrzszkolnemu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§ 33

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :

- a. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce w tym zakresie
- b. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju ,
- c. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- d. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się , poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
- e. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach , trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- f. wdrożenie ucznia do samooceny,
- g. umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 34

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole (§ 36)
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych poprawkowych zgodnie z § 41 i § 42
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 40

- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 35

1. Ocenianie:

- a. wszystkim uczniom i ich rodzicom (prawnym opiekunom) przedstawiamy zakres wymagań edukacyjnych na poszczególne stopnie i kryteria oceniania,
- b. systematycznie informujemy rodziców (prawnych opiekunów) o bieżących postępach w nauce ich dzieci,
- c. wszyscy stosujemy jednolite zasady i kryteria oceniania,
- d. oceniamy postępy uczniów w sposób systematyczny, rzetelny, obiektywny i jawny,
- e. oceniamy różne obszary aktywności uczniów, stosując różnorodne sposoby i formy oceniania,
- f. w procesie oceniania szanujemy godność ucznia. Uczniowie szanują wysiłek nauczycieli,
- g. wszyscy motywujemy uczniów do dalszej systematycznej i rzetelnej pracy oraz wspieramy ich w odnoszeniu sukcesów,
- h. szczególną troską otaczamy uczniów mających trudności w nauce i pomagamy im w przezwyciężaniu ich,
- i. rodzice (prawni opiekunowie) interesują się postępami swoich dzieci i ściśle współpracują z nauczycielami i Dyrektorem Szkoły w tym zakresie,
- j. na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
- k. sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom. Uczeń otrzymuje sprawdzoną i ocenioną pracę na okres 3 dni. Po tym czasie powinien ją zwrócić nauczycielowi wraz z podpisem rodzica (prawnego opiekuna) pod oceną niedostateczną.

§ 36

Szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) opiekunów :
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ocenie podlegają obszary aktywności ucznia właściwe dla danego przedmiotu nauczania.
3. Uczeń powinien być oceniany z każdego obszaru aktywności.
4. Ocenie w danym półroczu podlegają umiejętności i wiadomości prezentowane w zależności od rodzaju zajęć w formie:
 - a. wypowiedzi ustnych(odpowiedzi ustne, dyskusje, referowanie, itp.),
 - b. sprawdzianów podsumowujących,
 - c. kartkówek,
 - d. prac pisemnych (wypracowań, referatów, itp.),

- e. prac ćwiczeniowych,
 - f. prac domowych,
 - g. prac pozalekcyjnych(konkursy, olimpiady itp.),
 - h. prac projektowych
 - i. aktywność na zajęciach.
5. Uzyskane oceny szkolne stanowią podstawę do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej.
6. Oceny wystawione przez nauczyciela są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Nie mogą jednak być ujawnione osobom nieuprawnionym.
7. **Oceny bieżące, śródroczne i roczne są ustalane według następującej skali:**

| Stopień | Oznaczenie cyfrowe |
|----------------|---------------------------|
| Celujący | 6 |
| Bardzo dobry | 5 |
| Dobry | 4 |
| Dostateczny | 3 |
| Dopuszczający | 2 |
| Niedostateczny | 1 |

7.1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a. w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu określone programem nauczania oraz osiąga wysokie wyniki w zawodach sportowych organizowanych przez instytucje pozaszkolne.
- b. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy,
- c. osiąga sukcesy w konkursach , zawodach sportowych i innych, klasyfikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

7.2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów dla niego nowych, złożonych i trudnych do opanowania. Umiejętności te są odległe od bezpośredniej użyteczności.

7.3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował wiadomości i umiejętności, do których zaliczamy te elementy treści kształcenia, które są przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu nowych treści z danego przedmiotu i innych przedmiotów, umiarkowanie trudne do opanowania, integrujące umiejętności i wiadomości ucznia opanowane wcześniej,
- b. poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

7.4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a. opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie.

Zaliczamy do nich te elementy treści kształcenia, które są potrzebne w uczeniu się danego przedmiotu, stosunkowo łatwe do opanowania, bezpośrednio użyteczne w działalności naukowej o niewielkim stopniu złożoności, dające się wykorzystać w wielu sytuacjach,

- b. rozwiązuje, wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.

7.5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a. ma braki w opanowaniu treści kształcenia, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu nauki szkolnej. Zaliczamy do nich te treści, które są całkowicie niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu, proste, przystępne dla wszystkich uczniów,
- b. rozwiązuje, wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

7.6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a. nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w treściach kształcenia w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - b. nie jest w stanie rozwiązać, wykonać zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela.
8. Nauczyciel może dokonać oceny ucznia (oceny bieżącej stosując system znaków „+” i „-“). Obowiązuje zasada, że za 5 plusów uczeń otrzymuje stopień bardzo dobry, a za 5 minusów stopień niedostateczny.
9. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowy i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 9a. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 36 ust. 1, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię

poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów;

- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii , który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów,
- 5) Posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego- na podstawie tej opinii.

9 b.1. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.

2. Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców/ prawnych opiekunów.
3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 2, wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców (prawnych opiekunów).

10. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych plastyki i muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć .
11. Na ocenę wiadomości i umiejętności z prac pisemnych (oprócz języka polskiego i języków obcych) nie mogą mieć wpływu błędy ortograficzne, gramatyczne oraz charakter pisma (obowiązkiem każdego nauczyciela jest zwrócenie uwagi na tego typu błędy i ich poprawienie).
12. Na ocenę z zajęć edukacyjnych nie może mieć wpływu ocena zachowania ucznia.
13. Nauczyciele zobowiązani są do systematycznego wdrażania uczniów do samooceny odpowiedzi ustnych i prac pisemnych.
14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
15. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się” zwolniony” albo „ zwolniona”.

16. Ocenianie w klasach I-III.

1. Sposoby oceniania:

- a. **wstępna ocena rozwoju ucznia i jego możliwości** – dokonywana we wrześniu, dostarcza informacji o indywidualnych możliwościach , poziomie rozwoju fizycznego, społeczno – emocjonalnego ucznia oraz rozwoju jego funkcji poznawczo – motorycznych warunkujących osiągnięcie sukcesów w edukacji szkolnej,
- b. **ocena bieżąca** – odbywa się każdego dnia w trakcie zajęć szkolnych, polega na stałym informowaniu ucznia o jego zachowaniu i postępach, to słowna lub pisemna (w zeszycie

lub karcie pracy) ocena motywująca do aktywności i wysiłku, wyraźnie wskazująca osiągnięcia i to, co należy jeszcze wykonać, usprawnić, analiza sprawdzianów kontrolujących opanowanie umiejętności językowych i matematycznych,

- c. **śródroczna ocena podsumowująco – zalecająca** – redagowana pisemnie w połowie roku szkolnego (I semestr), informuje o osiągnięciach ucznia ale równocześnie zawiera wskazania nad czym uczeń powinien jeszcze popracować , by nie dopuścić do rażących braków edukacyjnych,
- d. **roczna ocena podsumowująca** – wyrażona pisemnie na koniec roku szkolnego, w sposób syntetyczny informuje o osiągnięciach ucznia w danym roku szkolnym w zakresie osiągnięć edukacyjnych (mówienie, czytanie, pisanie, umiejętności matematyczne, przyrodniczo-geograficzne, artystyczno - techniczne, motoryczno – zdrowotne), zachowania i osiągnięć szczególnych.

2. Ocena opisowa powinna zawierać informacje dotyczące:

- a. postępów ucznia, efektów jego pracy,
- b. napotykanym przez niego trudności w relacji do możliwości i wymagań edukacyjnych,
- c. potrzeb rozwojowych ucznia,
- d. nauczycielskich propozycji konkretnych działań pomocnych w pokonywaniu trudności przez ucznia.

3. Ocenie podlegają odpowiedzi ustne, prace pisemne, zadania domowe, różnorodne formy aktywności i pracy na lekcji (prace plastyczne, prace techniczno - plastyczne, śpiew, tworzenie i odtwarzanie melodii, gra na instrumencie, ćwiczenia ruchowe).

Umiejętności i wiadomości wykorzystane w teorii i praktyce (doświadczenia, ćwiczenia, zadania)

4. **Oceniając uczniów klas I – III nauczyciel uwzględnia:**

W zakresie edukacji polonistyczno - społecznej:

- umiejętność dokonania analizy wyrazów i zdań
- umiejętność czytania
- zrozumienia tekstu
- umiejętność dokonania analizy tekstu
- poprawność graficzna pisma
- umiejętność pisania z pamięci i ze słuchu
- umiejętność wypowiedzania się na określony temat
- pamięciowe opanowanie tekstów
- znajomość i stosowanie zasad ortograficznych
- wiadomości i umiejętności z zakresu gramatyki
- układanie i zapisywanie tekstów.

W zakresie edukacji matematycznej:

- umiejętność przeliczania elementów i znajomość liczb
- wykonywanie obliczeń matematycznych w zakresie poznanych działań
- rozwiązywanie zadań tekstowych
- wykonywanie obliczeń pieniężnych, kalendarzowych i zegarowych
- wykonywanie pomiarów – masy, długości, pojemności, temperatury i związanych z nimi obliczeń
- umiejętności geometryczne.

W zakresie edukacji przyrodniczej:

- obserwację zjawisk przyrodniczych i wnioskowanie
- wiedzę o otaczającym środowisku
- zaangażowanie podczas zajęć.

W zakresie edukacji plastycznej i technicznej:

- estetykę prac

- bogactwo ich treści
- uwzględnienie tematyki
- zaangażowanie w wykonanie pracy.

W zakresie edukacji muzycznej:

- znajomość tekstu piosenek
- podstawowe wiadomości o muzyce
- zaangażowanie w zabawy rytmiczne.

W zakresie wychowania fizycznego:

- zaangażowanie w wykonywanie ćwiczeń
- poziom sprawności ruchowej
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa
- wiedzę z zakresu zdrowego stylu życia.

W zakresie zajęć komputerowych:

- umiejętności związane z obsługą komputera
- wiedzę związaną z bezpiecznym posługiwaniem się komputerem
- posługiwanie się poznanymi programami komputerowymi.

W zakresie edukacji społecznej:

- wiedzę o najbliższym otoczeniu i znajomość jego tradycji kulturowych
- znajomość symboli narodowych
- znajomość pracy ludzi w niektórych grupach zawodowych
- współdziałanie z rówieśnikami
- rozumienie konieczności respektowania zasad.

W zakresie języka angielskiego:

- znajomość wprowadzonego słownictwa
- posługiwanie się podstawowymi zwrotami w języku angielskim
- aktywność na zajęciach

17. Skala i sposób formułowania oceny bieżącej w kl. I-III.

1. W czasie zajęć uczeń może zdobyć punkty w sześciostopniowej skali.

a. uczeń otrzyma sześć pkt., gdy:

- wykaże się wiedzą wykraczającą poza program nauczania, oraz nieprzeciętnymi umiejętnościami,

b. uczeń otrzyma pięć pkt., gdy:

- pisze bezbłędnie i starannie,
- przeczyta tekst płynnie, ze zrozumieniem, we właściwym tempie,
- wypowiada się pełnymi zdaniami, łączy zdania w logiczną całość, posiada bogaty zasób słownictwa,
- wykaże się wiedzą z zakresu programu i potrafi wykorzystać ją w praktyce, w zdaniach, w ćwiczeniach, zabawach, pracach pisemnych,
- prawidłowo liczy i rozwiązuje zadania tekstowe,
- chętnie uczestniczy w zajęciach manualnych i ruchowych,

c. uczeń otrzyma cztery pkt., gdy:

- na ogół pisze bezbłędnie i starannie,
- zazwyczaj czyta płynnie, często ze zrozumieniem w odpowiednim tempie,
- nie zawsze wypowiada się pełnymi zdaniami, posiada raczej bogaty zasób słownictwa,
- przeważnie wykazuje się wiedzą z zakresu programu i potrafi wykorzystać ją w praktyce,
- poprawnie liczy i wykonuje zadania tekstowe,

d. uczeń otrzyma trzy pkt., gdy:

- popełnia błędy w pisowni i nie wykazuje się wystarczającą estetyką pisma,
- przeczyta tekst wolno, składając niektóre wyrazy w sposób świadczący

- o niepełnym zrozumieniu cytowanych zdań,
- udziela krótkich wypowiedzi,
- ma braki w wiedzy z zakresu programu lub, gdy jego wiadomości są nieuporządkowane i czasami nie potrafi wykorzystywać zdobytej wiedzy,
- popełnia błędy w liczeniu i nie wszystkie zadania są dla niego zrozumiałe,
- posiada zdolności manualne lub ruchowe, ale na danych zajęciach włożył za mało wysiłku w swoją pracę.

e. uczeń otrzyma dwa pkt. gdy:

- napisze tekst niestarannie i z licznymi błędami,
- przeczyta tekst słabo, pojedynczymi wyrazami lub sylabami przeważnie bez zrozumienia sensu zdań,
- wypowiada się pojedynczymi wyrazami lub krótkimi zdaniami, ma trudności z łączeniem zdań w dłuższą logiczną całość, posiada ubogi zasób słownictwa,
- popełnia liczne błędy w liczeniu,
- ma duże problemy z samodzielnym rozwiązywaniem zadań tekstowych,
- bardzo mało angażuje się w pracę w czasie zajęć manualnych lub ruchowych,

f. uczeń otrzyma 1 pkt., gdy:

- nie potrafi odwzorować liter,
- popełnia szereg błędów podczas przepisywania,
- nie rozpoznaje głosek lub w klasie drugiej i trzeciej czyta głoskami,
- bez zrozumienia wypowiada się pojedynczymi wyrazami z pomocą nauczyciela,
- ma trudności z liczeniem w zakresie przewidzianym programem danej klasy,
- nie rozwiązuje samodzielnie prostych zadań.

2. Informację o bieżących postępach ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym wpisując cyframi ilość zdobytych punktów w skali od 6 do 1.

Uczeń zdobywa:

- 6 punktów, gdy wykaże się umiejętnościami wykraczającymi poza program
- 5 punktów, gdy wykaże się bardzo dobrymi umiejętnościami
- 4 punkty, gdy umiejętności ucznia są na dobrym poziomie
- 3 punkty, gdy umiejętności ucznia wskazują na pewne braki
- 2 punkty, gdy umiejętności ucznia wskazują na duże braki i problemy
- 1 punkt, gdy uczeń ma bardzo duże braki w wiadomościach i umiejętnościach

§ 37

Zasady i tryb przeprowadzania sprawdzianów szkolnych.

1. Sprawdzian podsumowujący obejmuje dział programowy i trwa, co najmniej 1 godz. lekcyjną (musi być zapowiedziany i zapisany w dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem).
2. Sprawdzian musi być poprzedzony lekcją powtórzeniową, na której nauczyciel podaje do wiadomości uczniów zakres sprawdzanych wiadomości i umiejętności.
3. Na arkuszu sprawdzianu (testu) nauczyciel podaje kryteria ocen.
4. Wszelkie sprawdziany ocenia się według następującej skali:
 - a. poniżej 30% poprawnych odpowiedzi - ocena niedostateczna
 - b. 31% - 49% - dopuszczający
 - c. 50% - 74% - dostateczny
 - d. 75% - 89% - dobry
 - e. 90% - 100% - bardzo dobry

5. Zakres materiału sprawdzianu nie może wykraczać poza treści omówione na lekcjach i zawarte w podręczniku szkolnym.
6. Sprawdzian musi być sprawdzony, oceniony i omówiony w ciągu dwóch tygodni, wyjątek stanowią stylistyczne prace klasowe z języka polskiego, które mogą być sprawdzone, ocenione i omówione w ciągu trzech tygodni od daty ich przygotowania.
7. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone najwyżej dwa sprawdziany z jednodniową przerwą, zaś jednego dnia nauki, może się odbyć tylko jeden sprawdzian.
8. Zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów nie można odwoływać lub przekładać na termin poza sytuacjami wyjątkowymi, spowodowanymi np. chorobą nauczyciela, wysoką absencją chorobową uczniów.
9. Sprawdziany przechowuje się w dokumentacji ucznia. Uczeń może obejrzeć sprawdzian i zwrócić go na następnej lekcji.
10. Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów mają prawo do zapoznania się ze sprawdzianami.
12. Kartkówka obejmuje zakres materiału jednej-trzech ostatnich lekcji i trwa 10 –20 minut.
13. Nie może odbyć się kartkówka z materiału, którego nauczyciel nie omówił na lekcji i zadał go uczniom do samodzielnego przygotowania w domu.
14. Kartkówka musi być sprawdzona i oceniona w ciągu jednego tygodnia od jej przeprowadzenia.
15. Kartkówki powinny być oddane uczniowi do domu.
16. Uczniowie z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, mają prawo wyboru formy sprawdzania wiadomości z ostatniej lekcji- sprawdzian pisemny lub odpowiedź ustna.

§ 38

Zasady i tryb przeprowadzania sprawdzianów dodatkowych i poprawkowych.

1. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w zaplanowanym terminie z przyczyn usprawiedliwionych chorobą trwającą tydzień i dłużej ma prawo do napisania go w ciągu dwóch tygodni..
2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w zaplanowanym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych lub usprawiedliwionej nieobecności w dniu sprawdzianu ma obowiązek napisania go w ciągu tygodnia, lecz traci prawo do sprawdzianu dodatkowego.
3. Postanowienie, o którym mowa w pkt. 2 ,nie dotyczy ucznia, którego nieobecność na sprawdzianie spowodowana była sytuacją losową.
4. Uczeń może poprawić ocenę częściową niedostateczną ze sprawdzianu. Poprawa musi odbyć się w ciągu dwóch tygodni i może być tylko jedna.
5. Do dziennika wpisuje się oceny uzyskane przez ucznia z pierwszego i poprawkowego sprawdzianu.

§ 39

Zasady i tryb zgłaszania przez uczniów nieprzygotowania do lekcji.

1. Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji jeden raz w półroczu, jeśli przedmiot jest realizowany w wymiarze 1 godziny tygodniowo, dwa razy w półroczu, jeśli przedmiot jest realizowany w wymiarze 2 godzin i więcej tygodniowo. Tej samej zasadzie podlega zgłaszanie nie odrobienia pracy domowej.
2. W przypadku choroby trwającej dwa tygodnie i dłużej uczeń ma prawo do zgłoszenia nie przygotowania do lekcji na każdej pierwszej lekcji przedmiotu bez odnotowania tego faktu w dzienniku lekcyjnym

§ 40

Zasady ogólne dotyczące klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

1. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowym.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I-III uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Na koniec I półrocza rodzice uczniów klas I-III otrzymują ocenę opisową postępów ucznia.
4. Klasyfikacja roczna odbywa się w klasach I-VI na dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym.
5. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
6. W klasach IV-VI śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczna i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale, innych nauczycieli szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
 - 6a. Zasięgnięcie opinii nauczycieli odbywa się według trybu;
 - nauczyciele wystawiają propozycję ocen w formie pisemnej z wykorzystaniem arkusza pomocniczego ,
 - pozostali nauczyciele mają prawo do wyrażania opinii własnej do wychowawcy klasy najpóźniej do dnia wystawienia ocen klasyfikacyjnych.
 - 6b. Zasięganie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się w drodze dyskusji na godzinie wychowawczej , co wychowawca potwierdza stosownym zapisem w dzienniku lekcyjnym.
 - W przypadku nieobecności ocenianego ucznia w danym dniu, zasięganie opinii winno odbyć się w innym terminie zaproponowanym przez wychowawcę.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
8. W przypadku braku możliwości wystawienia oceny przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, wystawia ją zespół nauczycieli w składzie: wychowawca klasy, dwóch nauczycieli tego samego lub pokrewnego przedmiotu, a w klasach I-III wszyscy nauczyciele uczący w danym oddziale.
- 8a. W przypadku klasyfikacyjnej oceny zachowania w zespole nauczycieli wychowawcę zastępuje pedagog szkolny.
9. Na 1 miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej należy powiadomić rodziców (prawnych opiekunów) w formie pisemnej o przewidywanych ocenach niedostatecznych ich dzieci, odnotowując je w dziennikach zajęć lekcyjnych w osobnej kolumnie „przewidywana ocena”. Informacja ta podpisana przez rodzica winna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni. W przypadkach nieobecności dziecka na zajęciach informacja zostaje wysłana pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
10. W przypadku grożącej oceny niedostatecznej, nauczyciel wspólnie z pedagogiem i wychowawcą ustala sposób poprawy oceny, dokumentując działania na odrębnym druku oraz podaje uczniowi warunki jej poprawienia.

11.Nauczyciele poszczególnych przedmiotów najpóźniej na 16 dni przed klasyfikacją mają obowiązek wystawić przewidywane śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne, wpisując je do dziennika lekcyjnego w osobnej kolumnie „przewidywana ocena”.

Przewidywane oceny niedostateczne należy wpisać na 30 dni przed klasyfikacją.

12.Najpóźniej na 14 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) w formie pisemnej o przewidywanych ocenach. Poinformowanie nie jest równoznaczne z wystawieniem oceny klasyfikacyjnej. Informacja ta podpisana przez rodzica winna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni. Uczeń może otrzymać niższą ocenę klasyfikacyjną od przewidywanej w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Odwołanie od przewidywanej oceny nie dotyczy klasyfikacji śródrocznej.

13.Oceny klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) powinny być wystawione nie później niż 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

14.W dzienniku lekcyjnym oceny klasyfikacji śródrocznej wpisywane są skrótami:

- Celujący – cel
- Bardzo dobry – bdb
- Dobry – db
- Dostateczny – dst
- Dopuszczający – dop
- Niedostateczny – ndst

15.Oceny klasyfikacyjne roczne, począwszy od klasy IV, zapisuje się w pełnym brzmieniu

- Celujący – 6
- Bardzo dobry – 5
- Dobry – 4
- Dostateczny – 3
- Dopuszczający – 2
- Niedostateczny – 1

16.Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną . Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

17.Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

18.Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

19.W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

20.Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 36 ust 9, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie ze skalą

określoną w statucie szkoły.

21. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 36 ust.9, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z zapisem w statucie szkoły,

22. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 36 ust.9, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z zapisem w statucie szkoły.

23. Przez niespełnienie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, , obowiązku szkolnego należy rozumieć nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50 % dni zajęć w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole **podstawowej**.

§ 41

Zasady i tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych.

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na wniosek zgłoszony do wychowawcy klasy najpóźniej do dnia zebrania rady pedagogicznej.

2. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem (z nauczycielami) przedmiotu wyznacza w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami egzamin klasyfikacyjny z materiału programowo zrealizowanego w danym okresie/roku.

3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wniosek pisemny o egzamin wraz z uzasadnieniem musi wpłynąć do sekretariatu szkoły najpóźniej w dniu posiedzenia klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej i winien być zaopiniowany przez wychowawcę klasy.

4. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi:

- a. realizującemu na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki;
- b. spełniającemu obowiązek szkolny poza szkołą;

5. Do przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego, dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:

- a. dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
- b. nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne, jako egzaminujący,
- c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.

6. Pytania egzaminacyjne układa nauczyciel -egzaminator, a zatwierdza dyrektor szkoły. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego, z których przeprowadza się egzamin praktyczny.

7. Z egzaminu sporządza się protokół zatwierdzający skład komisji, pytania egzaminacyjne, arkusze odpowiedzi i uzasadnienie.

8. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, który powołuje komisję egzaminacyjną.
9. Od oceny ustalonej przez tę komisję odwołanie nie przysługuje.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w punkcie nr 5, nie obejmuje obowiązkowych zajęć: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
11. Uczniowi, o którym mowa w punkcie 5, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
12. Dyrektor szkoły podaje termin egzaminu klasyfikacyjnego, uzgodniony z uczniem i jego rodzicami nie później jednak, niż w przeddzień zakończenia zajęć.

§ 42

Zasady ustalania egzaminu poprawkowego.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy złożony z części ustnej i pisemnej przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - a. dyrektor szkoły jako przewodniczący,
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator,
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji,
 - d. egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki, wychowania fizycznego, ma formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imię i nazwisko ucznia, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
5. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
6. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 43

Promowanie i ukończenie szkoły.

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.

- 1a. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 49 ust. 2 i § 50 ust. 8.
3. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązujących zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze najwyższym) i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrze niższym), z uwzględnieniem § 36 ust. 16 uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 50 ust. 8.
4. Po zakończeniu szkoły uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.
5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązujących przedmiotów średnią ocen, co najmniej 4,75, oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje nagrodę książkową.
6. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75, oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
7. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 44

Warunki przeprowadzania egzaminu sprawdzającego.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
3. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 42 ust.2.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji,
- 2) termin sprawdzianu
- 3) zadania (pytania) sprawdzające,
- 4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 45

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć obowiązkowych.

1. Wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności przeprowadzonego na wniosek ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) złożony w terminie nie później niż trzy dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie. Wniosek winien zawierać uzasadnienie.

2. Wnioski niespełniające warunków określonych w pkt. 8.1. nie będą rozpatrywane.

3. Uczeń może się ubiegać o podwyższenie oceny przewidywanej o jeden stopień.

4. Dyrektor po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności, wyznaczając termin przeprowadzenia go nie później niż trzy dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady Pedagogicznej i informuje o swojej decyzji wnioskodawcę.

5. Brak zgody dyrektora wymaga uzasadnienia w formie pisemnej.

6. Roczny sprawdzian zawiera wymagania edukacyjne na ocenę o którą uczeń się ubiega.

7. Roczny sprawdzian z plastyki, techniki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

8. Sprawdzenie przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Z przebiegu sprawdzianu nauczyciele sporządzają protokół zawierający: imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających sprawdzian, datę, sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia oraz ustaloną wraz z uzasadnieniem. Protokół jest jawny dla ucznia i jego rodziców.

9. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku sprawdzianu nie może być niższa od przewidywanej.

§ 46

Ocena zachowania ucznia klas I – III

Nauczyciel oceniając ucznia klasy I-III uwzględnia :

1. Kulturę osobistą.
2. Higienę osobistą.
3. Postawę wobec kolegów i nauczycieli (opiekuńczość, pomoc).
4. Aktywność społeczną:
 - a. udzielanie się ucznia na rzecz klasy i szkoły,
 - b. udział w imprezach szkolnych i klasowych,
 - c. właściwe wypełnianie obowiązków dyżurnego na terenie klasy.
5. Obowiązek szkolny:
 - a. stosunek do nauki,
 - b. punktualność,
 - c. odpowiednie obuwie, strój gimnastyczny.
6. Za zachowanie w szkole uczeń zdobywa punkty w skali od 6 do 1
 - a. 6 pkt. otrzyma uczeń, który nie sprawia żadnych kłopotów wychowawczych i pozytywnie wyróżnia się swoim zachowaniem,
 - b. 5 pkt. otrzyma uczeń, który nie sprawia żadnych kłopotów wychowawczych,
 - c. 4 pkt. otrzyma uczeń, któremu rzadko zwraca się uwagę, aby poprawił swoje zachowanie,
 - d. 3 pkt. otrzyma uczeń, któremu często zwraca się uwagę, aby poprawił swoje zachowanie,
 - e. 2 pkt. otrzyma uczeń, który bardzo często nie przestrzega regulaminów i nie reaguje na wielokrotne prośby nauczycieli o poprawę zachowania,
 - f. 1 pkt. otrzyma uczeń, który bardzo często nie przestrzega zasad zachowania, swoim postępowaniem zagraża bezpieczeństwu własnemu i innych, nie wykazuje chęci poprawy.Informację o zachowaniu ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym wpisując cyframi ilość zdobytych punktów.
7. Roczna i śródroczna ocena zachowania w kl. I-III jest oceną opisową.
8. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych.

§ 47

Skala i kryteria ocen zachowania: klasy IV-VI

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania. Ocena zachowania uczniów powinna być dokonywana systematycznie przez wychowawcę klasy i nauczycieli przedmiotów w ciągu całego roku szkolnego. Ocena jest jawna dla uczniów i rodziców. Jednorazowe negatywne zachowanie ucznia nie ma wpływu na ogólną ocenę zachowania. Oceny zachowania ustalone w ostatnim okresie roku szkolnego są ocenami rocznymi uwzględniającymi zachowanie ucznia z poprzedniego okresu. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca klasy jest zobowiązany powiadomić ucznia o przewidzianej dla niego ocenie zachowania półrocznej/rocznej, (wzorowej, bardzo dobrej, dobrej, poprawnej, nieodpowiedniej, nagannej)- kartka z przewidywanymi ocenami z każdego przedmiotu.
2. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

3. Śródroczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c. dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d. dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f. godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią;
 - g. okazywanie szacunku innym osobom.
 4. Ocenę zachowania uczniów wystawia wychowawca w oparciu o przyjęte kryteria, po zasięgnięciu opinii:
 - a. członków rady pedagogicznej,
 - b. pracowników szkoły,
 - c. uczniów.
 5. Kryteria oceny zachowania:
 - a. wypełnianie obowiązków szkolnych,
 - b. zaangażowanie w życie szkoły i klasy,
 - c. sposób bycia i kultura słowa,
 - d. reprezentowanie szkoły na zewnątrz,
 - e. postawa wobec pracowników szkoły, innych osób, kolegów,
 - f. frekwencja.
 6. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia ustala się według skali :
 - a) wzorowe
 - b) bardzo dobre
 - c) dobre
 - d) poprawne
 - e) nieodpowiednie
 - f) naganne.
 7. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się według następującej skali:
 - a. wzorowe,
 - b. bardzo dobre,
 - c. dobre,
 - d. poprawne,
 - e. nieodpowiednie,
 - f. naganne,
- z zastrzeżeniem § 42. pkt. 2.
8. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
 9. Ocena naganna powinna być umotywowana i znaleźć potwierdzenie w dokumentacji wychowawcy klasowego. Wychowawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie rodziców ucznia oraz pedagoga szkolnego.
 10.
 1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły

powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Powołanie komisji następuje nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

4. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
- 2) wychowawca klasy,
- 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- 6) przedstawiciel rady rodziców.

5. Ustalona roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji,
- 2) termin posiedzenia komisji,
- 3) wynik głosowania,
- 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

11.1. Na miesiąc przed określoną przez Dyrektora datą wystawienia rocznych ocen klasyfikacyjnych, wychowawcy klas wystawiają przewidywane naganne oceny zachowania odnotowując to w dzienniku zajęć w osobnej kolumnie „ocena przewidywana”. Informację tą w formie pisemnej w terminie trzech dni od daty wystawienia otrzymuje uczeń i jego rodzice, co potwierdzają podpisem. Sposób przekazania powyższej informacji rodzicom ucznia może być następujący:

- za pośrednictwem ucznia, który przynosi podpisaną przez rodzica informację w ciągu trzech dni od jej otrzymania,
- w rozmowie osobistej, co rodzice potwierdzą podpisem,
- za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

11.2 Na 14 dni przed określoną przez Dyrektora datą wystawienia rocznych ocen klasyfikacyjnych wychowawcy klas wystawiają wszystkie oceny zachowania, odnotowując to w dzienniku zajęć w osobnej kolumnie „ocena przewidywana”. Informację tą w formie pisemnej otrzymuje uczeń i jego rodzice w terminie trzech dni od daty wystawienia. Sposób przekazania powyższej informacji wymaga potwierdzenia podpisem przez rodziców ucznia i został określony w pkt. 9.1.

11.3. W terminie trzech dni od daty uzyskania wiadomości o rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć pisemny wniosek do dyrektora szkoły o podwyższenie o jeden stopień oceny zachowania.

11.4. Wniosek winien zawierać uzasadnienie oraz ewentualne okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę oceny.

11.5. Dyrektor szkoły przekazuje do rozpatrzenia wnioski wychowawcy klasy, który ponownie w zespole nauczycieli uczących w danym oddziale, z udziałem pedagoga szkolnego analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz wszelkie okoliczności zawarte we wniosku.

11.6. Zespół nauczycieli wraz z pedagogiem szkolnym analizuje również zgodność wystawienia przewidywanej oceny z obowiązującym w szkole trybem.

11.7. Zespół nauczycieli i pedagog szkolny w wyniku swojej pracy formułują opinię i zapoznają z nią wychowawcę klasy i dyrektora.

11.8. Wychowawca klasy podejmuje decyzję wystawiając ostateczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 48.

1. Zasady oceniania zachowania uczniów w klasach IV-VI

A. WZOROWE

- a. wszystkie godziny nieobecności uczeń ma usprawiedliwione,
- b. nie spóźnia się na zajęcia,
- c. uczeń jest przykładem jak należy się odnosić do osób starszych w szkole i poza szkołą,
- d. uczeń jest uczynny, uprzejmie traktuje swoich kolegów,
- e. uczeń bierze aktywny udział w lekcji, w miarę możliwości i zainteresowań uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,
- f. uczeń startuje w olimpiadach i konkursach, jeżeli posiada odpowiednie możliwości,
- g. ubiór ucznia jest estetyczny i odpowiada wymaganiam szkoły,
- h. uczeń przestrzega zasad higieny, dba o własne zdrowie oraz o bezpieczeństwo swoje i kolegów,
- i. uczeń jest prawdomówny i uczciwy w stosunkach z kolegami i dorosłymi,
- j. uczeń bardzo dobrze wywiązuje się z podjętych funkcji i obowiązków przyjętych dobrowolnie i świadomie,
- k. uczeń szanuje pracę wszystkich pracowników szkoły, dba o mienie społeczne,
- l. uczeń chętnie, z własnej inicjatywy odwiedza chorych kolegów i przekazuje im zadane lekcje,
- ł. uczeń zawsze służy pomocą w nauce (w miarę swoich możliwości),
- m. uczeń wyróżnia się wkładem pracy w przygotowaniu i przeprowadzeniu imprez klasowych lub szkolnych (np. dyżury, dyskoteki, wycieczki itp.),
- n. uczeń dba o honor i tradycje szkoły, przestrzega Statutu Szkoły,
- o. uczeń zawsze jest przygotowany do zajęć lekcyjnych.

B. BARDZO DOBRE

- a. wszystkie godziny nieobecności uczeń ma usprawiedliwione,
- b. uczeń zawsze zachowuje się w sposób grzeczny, jego sposób wyrażania się jest kulturalny,
- c. uczeń bierze aktywny udział w lekcji, w miarę możliwości i zainteresowań uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,
- d. uczeń startuje w olimpiadach i konkursach, jeżeli posiada odpowiednie możliwości;
- e. uczeń jest uczciwy i prawdomówny,
- f. uczeń wywiązuje się z podjętych obowiązków, szanuje mienie społeczne, pomieszczenia szkolne,
- g. uczeń troszczy się o bezpieczeństwo i zdrowie swoje oraz kolegów,
- h. uczeń służy innym pomocą w nauce (w miarę swoich możliwości),
- i. uczeń pomaga w przygotowaniu i przeprowadzeniu imprez klasowych i szkolnych.
- j. uczeń nie używa wulgarnych słów,
- k. strój szkolny ucznia jest estetyczny, dba o higienę osobistą,
- l. uczeń nie lekceważy pracy innych ludzi,
- ł. uczeń wywiązuje się poprawnie z obowiązków przydzielonych mu przez wychowawcę i innych nauczycieli,
- m. uczeń dba o honor i tradycje szkoły, przestrzega Statutu Szkoły.

C. DOBRE

- a. wszystkie godziny nieobecności uczeń ma usprawiedliwione,
- b. zdarzają się usprawiedliwione spóźnienia na lekcje,
- c. uczeń jest kulturalny, nie używa wulgarnych słów,
- d. uczeń bierze aktywny udział w lekcji,
- e. uczeń rzadko postępuje niewłaściwie, po zwróceniu mu uwagi poprawia swoje zachowanie,
- f. uczeń jest uczciwy i prawdomówny,
- g. uczeń wywiązuje się z podjętych obowiązków, szanuje mienie społeczne, pomieszczenia szkolne,
- h. uczeń dba o bezpieczeństwo własne oraz innych osób,
- i. uczeń pomaga w przygotowywaniu i przeprowadzeniu niektórych imprez klasowych i szkolnych,
- j. strój szkolny ucznia jest estetyczny, dba o higienę osobistą,
- k. uczeń nie lekceważy pracy innych ludzi, w przypadku uszkodzenia przez siebie cudzej własności sam przyznaje się do winy,
 - l. uczeń wywiązuje się poprawnie z obowiązków przydzielonych mu przez wychowawcę i innych nauczycieli,
 - ł. uczeń dba o honor i tradycje szkoły.

D. POPRAWNE

- a. zdarzają się nieusprawiedliwione spóźnienia na lekcję,
- b. uczeń jest biernym uczestnikiem edukacji,
- c. sposób wyrażania się ucznia czasami budzi zastrzeżenia,
- d. uczeń nie bierze aktywnego udziału w życiu szkoły i klasy,
- e. uczeń nie zawsze dba o higienę osobistą,
- f. uczeń niezbyt sumiennie wywiązuje się z podjętych obowiązków,
- g. uczeń popada w konflikty z rówieśnikami,
- h. zwracanie uwagi uczniowi i rozmowy powodują poprawę zachowania,
- i. wszystkie godziny nieobecności uczeń ma usprawiedliwione.

E. NIEODPOWIEDNIE

- a. uczeń posiada kilka godzin i dni nieobecności nieusprawiedliwionych,
- b. uczeń nagminnie spóźnia się na lekcje,
- c. uczeń lekceważy pracę nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- d. czasami uczeń wyraża się wulgarnie,
- e. ubiór szkolny ucznia jest niewłaściwy,
- f. uczeń nie bierze aktywnego udziału w lekcji, czasami utrudnia pracę nauczycielom i kolegom,
- g. uczeń nie wywiązuje się z podjętych obowiązków i prac,
- h. zdarzają się wypadki niszczenia mienia społecznego,
- i. czyny ucznia zagrażają bezpieczeństwu innych i jego samego,
- j. uczeń często popada w konflikty z rówieśnikami (dokucza słabszym, bije innych kolegów),
- k. uczeń ulega nałogom (palenie papierosów, picie alkoholu, zażywanie narkotyków),
- l. zwracanie uwagi uczniowi, przeprowadzone rozmowy itp. nie powodują zmiany jego postępowania na lepsze,
- m. uczeń samowolnie opuszcza zajęcia.

F. NAGANNE

- a. uczeń posiada znaczną ilość godzin i dni nieobecności nieusprawiedliwionych,
 - b. uczeń samowolnie opuszcza zajęcia. Nagminnie spóźnia się na lekcje,
 - c. uczeń wyraża się wulgarnie/ jest arogancki,
 - d. ubiór szkolny ucznia jest niewłaściwy,
 - e. uczeń nie bierze aktywnego udziału w lekcji, a wręcz często utrudnia pracę nauczycielom i kolegom,
 - f. uczeń łamie regulamin szkoły,
 - g. uczeń niszczy mienie szkoły,
 - h. uczeń stwarza niebezpieczeństwo dla siebie i innych,
 - i. uczeń często popada w konflikty z rówieśnikami (dokucza słabszym, bije innych kolegów). Jest bardzo agresywny,
 - j. uczeń kradnie, kłamie, fałszuje podpisy rodziców,
 - k. uczeń ulega nałogom,
 - l. zwracanie uwagi uczniowi, przeprowadzone rozmowy itp. nie powodują zmiany jego postępowania na lepsze.
2. Ocenianie bieżące/ częściowe.
- 1). Każda klasa posiada „ Zeszyt zachowania”. Nauczyciele mogą umieszczać w nim częściowe oceny zachowania (1-6) według skali:
 - wzorowe -6
 - bardzo dobre -5
 - dobre-4
 - poprawne -3
 - nieodpowiednie-2
 - naganne-1z rzeczowym, krótkim uzasadnieniem danej oceny.
 - 2). Pod koniec miesiąca następuje podsumowanie częściowych ocen zachowania. Każdy nauczyciel uczący danego przedmiotu wpisuje ocenę na „Karcie Zachowania Ucznia”. Każdej ocenie przyporządkowana jest określona ilość punktów:
 - wzorowe – 6 pkt.
 - bardzo dobre - 5 pkt.
 - dobre – 4 pkt.
 - poprawne – 3pkt.
 - nieodpowiednie – 2pkt.
 - naganne – 1 pkt.
 - 3). Ocenę zachowania na pierwsze półrocze i koniec roku ustala się wyliczając średnią ocen z poszczególnych miesięcy z uwzględnieniem oceny zachowania ucznia wystawionej przez klasę. Wychowawca ma możliwość podwyższenia lub obniżenia oceny zachowania ucznia uwzględniając jego zachowanie w społeczności klasowej i szkolnej

§ 49

Sposoby informowania rodziców(prawnych opiekunów) o postępach uczniów.

1. O aktualnych postępach ucznia powiadamia się rodziców w czasie konsultacji indywidualnych, jak również wpisując oceny do dziennika elektronicznego.
2. : Rodzice zobowiązani są uczestniczyć w zebraniach z wychowawcą.