

Wyciąg ze Statutu Szkoły

Wewnętrzny System Oceniania

Rozdział VII

Ocenianie wewnętrzne

§ 37

1. Ocenianiu wewnętrznemu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w postawie programowej kształcenia ogólnego lub wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Ocenianie wewnętrzne zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§ 38

1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu i postępach w nauce w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) (uchylono);
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- 6) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- 7) udzielaniu wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.

§ 39

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole (§ 34)
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych poprawkowych zgodnie z § 39i § 40
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 38
- 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 40

Szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców opiekunów o :
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Informacje te są przekazywane podczas pierwszego w roku szkolnym zebrania rodziców.
3. Ocenianiu podlegają obszary aktywności ucznia właściwe dla danego przedmiotu nauczania.
4. Uczeń powinien być oceniany z każdego obszaru aktywności.
5. Bieżącemu ocenianiu uczniów klas IV - VIII podlegają umiejętności i wiadomości prezentowane w zależności od rodzaju zajęć w formie:
 - a) wypowiedzi ustnych (odpowiedzi ustne, dyskusje, referowanie, itp.),
 - b) sprawdzianów podsumowujących,
 - c) kartkówek,
 - d) prac pisemnych (wypracowań, referatów, itp.),
 - e) prac ćwiczeniowych,
 - f) prac domowych,
 - g) prac pozalekcyjnych (konkursy, olimpiady itp.),
 - h) prac projektowych
 - i) aktywności na zajęciach.
5. Uzyskane oceny szkolne stanowią podstawę do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej.
6. Oceny wystawione przez nauczyciela są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców. Nie mogą jednak być ujawnione osobom nieuprawnionym.
7. **Oceny bieżące, śródroczne i roczne w klasach IV- VIII są ustalane według następującej skali:**

Stopień	Oznaczenie cyfrowe
Celujący	6
Bardzo dobry	5
Dobry	4

Dostateczny	3
Dopuszczający	2
Niedostateczny	1

1) Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a) w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu określone programem nauczania oraz osiąga wysokie wyniki w zawodach sportowych organizowanych przez instytucje pozaszkolne.
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy,
- c) osiąga sukcesy w konkursach , zawodach sportowych i innych, klasyfikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

2) Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów dla niego nowych, złożonych i trudnych do opanowania. Umiejętności te są odległe od bezpośredniej użyteczności.

3) Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności, do których zaliczamy te elementy treści kształcenia, które są przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu nowych treści z danego przedmiotu i innych przedmiotów, umiarkowanie trudne do opanowania, integrujące umiejętności i wiadomości ucznia opanowane wcześniej,
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje i wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

4) Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie. Zaliczamy do nich te elementy treści kształcenia, które są potrzebne w uczeniu się danego przedmiotu, stosunkowo łatwe do opanowania, bezpośrednio użyteczne w działalności naukowej o niewielkim stopniu złożoności, dające się wykorzystać w wielu sytuacjach,
- b) rozwiązuje, wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.

5) Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a) ma braki w opanowaniu treści kształcenia, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu nauki szkolnej. Zaliczamy do nich te treści, które są całkowicie niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu, proste, przystępne dla wszystkich uczniów,
- b) rozwiązuje, wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

6) Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w treściach kształcenia w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- b) nie jest w stanie rozwiązać, wykonać zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela.

8. Nauczyciel może dokonać oceny ucznia (oceny bieżącej stosując system znaków „+” i „-“). Obowiązuje zasada, że za 5 plusów uczeń otrzymuje stopień bardzo dobry, a za 3 minusy stopień niedostateczny.

9. Ocnom z prac klasowych oraz poprawy prac klasowych przypisuje się wagę 2, a pozostałym ocenom wagę 1. Ocena półroczna jest średnią ważoną wystawioną ze wszystkich ocen cząstkowych. Ocena roczna lub końcowa jest średnią ważoną z ocen cząstkowych z 2 półrocza oraz oceny półrocznej z wagą: 3 dla przedmiotów 4-5 godzinnych, z wagą 2 dla przedmiotów 1-3 godzinnych).

10. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

1) Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 40 ust. 1, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;

b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia,

c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej na podstawie tej opinii,

d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole,

e) Posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie tej opinii.

11. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.

12. Na ocenę wiadomości i umiejętności z prac pisemnych (oprócz języka polskiego i języków obcych nowożytnych) nie mogą mieć wpływu błędy ortograficzne, gramatyczne oraz charakter pisma (obowiązkiem każdego nauczyciela jest zwrócenie uwagi na tego typu błędy i ich poprawienie).

13. Na ocenę z zajęć edukacyjnych nie może mieć wpływu ocena zachowania ucznia.

14. Nauczyciele zobowiązani są do systematycznego wdrażania uczniów do samooceny odpowiedzi ustnych i prac pisemnych.

15. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii:

15a. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

16. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

17. **Ocenianie w klasach I-III.**

1) Sposoby oceniania:

Ocenianie ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco podczas zajęć edukacyjnych. Nauczyciel sprawdza wykonywane prace przez ucznia, dokonuje oceny ustnej lub pisemnej. Nauczyciel podkreśla osiągnięcia ucznia, motywuje go do dalszych wysiłków.

2) Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych. Informacje te mają pomóc uczniowi w uczeniu się poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

3) Bieżąca ocena dziecka jest wyrażona za pomocą punktów. Informację o bieżących postępach ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym wpisując cyframi ilość zdobytych punktów w skali od 6 do 1.

4) Przyjmuje się następujące punkty w sześciostopniowej skali:

- a) sześć pkt. (6)
- b) pięć pkt. (5)
- c) cztery pkt. (4)
- d) trzy pkt. (3)
- e) dwa pkt. (2)
- f) jeden pkt. (1)

5) Ocenianie bieżące odbywa się w następujących formach:

- a) odpowiedź ustna (obejmuje odpowiedzi na pytania nauczyciela, krótsze i dłuższe wypowiedzi ucznia zainspirowane tematem lekcji i recytacje);
- b) ocenianie prac pisemnych (kartkówki, sprawdziany, testy, karty pracy);
- c) ocenianie ćwiczeń i zadań praktycznych;
- d) ocenianie zadania domowego;
- e) ocenianie pracy na lekcji (indywidualna i grupowa);
- f) inne formy oceniania ustalone przez poszczególnych nauczycieli.

6) O zasadach oceniania informuje nauczyciel na pierwszym zebraniu z rodzicami w danym roku szkolnym. Rodzice otrzymują informację o postępach w nauce i wskazówki do dalszej pracy z dzieckiem.

7) Na podstawie bieżących ocen i obserwacji ucznia nauczyciel dokonuje oceny śródrocznej i rocznej opisowej.

8) Ocena opisowa powinna zawierać informacje dotyczące:

- a) postępów ucznia, efektów jego pracy,
- b) napotykanym przez niego trudności w relacji do możliwości i wymagań edukacyjnych,
- c) potrzeb rozwojowych ucznia,
- d) nauczycielskich propozycji konkretnych działań pomocnych w pokonywaniu trudności przez ucznia.

18. Kryteria wymagań na poszczególne punkty:

1) sześć pkt. (6) — otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe i ponadpodstawowe treści programowe. Odznacza się specjalnymi zainteresowaniami i rozwija je. Uczestniczy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach. Umiejętnie wykorzystuje wiedzę w nowych sytuacjach poznawczych. Pracuje systematycznie, jest aktywny na lekcjach, wykonuje dodatkowe zadania.

2) pięć pkt. (5) — oceniony jest uczeń, który opanował pełen zakres treści określonych programem. Uczestniczy w szkolnych konkursach. Posiada umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w nowych sytuacjach poznawczych. Pracuje systematycznie i aktywnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych.

3) cztery pkt. (4) — otrzymuje uczeń, który w znacznym stopniu opanował podstawowe i ponadpodstawowe treści programowe. Wykazują się umiejętnością stosowania wiadomości w sytuacjach typowych, według wzorów znanych z lekcji i podręczników. Jest aktywny na lekcjach i wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym.

4) trzy pkt. (3) — otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie podstawowym. Przy pomocy nauczyciela wykonuje podstawowe formy ćwiczeń. Posiada wiedzę wrywkową. Umie powiedzieć lub pokazać jak wykonać ćwiczenie. Słucha poleceń. Niesystematycznie odrabia prace domowe

5) dwa pkt. (2) — otrzymuje uczeń, który ma braki w podstawowych wiadomościach. Częściowo wykonuje zadania i polecenia. Posiada niezbędne minimum podstawy programowej.

6) jeden pkt. (1) — otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych treści programowych. Ma ogromne problemy z zapamiętywaniem i zrozumieniem wiadomości. Nie słucha poleceń. Nie prowadzi zeszytu i nie odrabia prac domowych. Pracuje sporadycznie i tylko z pomocą nauczyciela. Często nie wykonuje pracy. Nie korzysta z zaproponowanych form pomocy.

§ 41

Zasady i tryb przeprowadzania sprawdzianów szkolnych przeprowadzanych w klasach IV – VIII.

1. Sprawdzian podsumowujący obejmuje dział programowy i trwa, co najmniej 1 godz. lekcyjną (musi być zapowiedziany i zapisany w dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem).

2. Sprawdzian musi być poprzedzony lekcją powtórzeniową, na której nauczyciel podaje do wiadomości uczniów zakres sprawdzianych wiadomości i umiejętności.

3. Na arkuszu sprawdzianu (testu) nauczyciel podaje kryteria ocen.

4. Wszelkie sprawdziany ocenia się według następującej skali:

1) poniżej 40% poprawnych odpowiedzi - ocena niedostateczna

2) 40% - 50% - dopuszczający

3) 51% - 74% - dostateczny

4) 75% - 89% - dobry

5) 90% - 97% - bardzo dobry

6) 98%-100% ocena celująca

5. Zakres materiału sprawdzianu nie może wykraczać poza treści omówione na lekcjach i zawarte w podręczniku szkolnym.

6. Sprawdzian musi być sprawdzony, oceniony i omówiony w ciągu dwóch tygodni, wyjątek stanowią stylistyczne prace klasowe z języka polskiego, które mogą być sprawdzone, ocenione i omówione w ciągu trzech tygodni od daty ich przygotowania.

7. W klasach VII-VIII w tygodniu mogą się odbywać najwyżej trzy prace klasowe lub testy, przyczym nie więcej niż jedna dziennie, oddzielone dniem przerwy, zapowiedziane i wpisane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem. Ilość i częstotliwość sprawdzianów może ulec zmianie w przypadku porozumienia z uczniami.

8. W klasach IV-VI w tygodniu mogą się odbywać najwyżej dwie prace klasowe lub testy, przyczym nie więcej niż jedna dziennie, oddzielone dniem przerwy zapowiedziane i wpisane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem.

9. Częstotliwość i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych są uzależnione od tygodniowego wymiaru godzin danych zajęć edukacyjnych i ich specyfiki. Jednak w przypadku klasyfikacji śródrocznej oraz rocznej uczeń powinien być oceniony:

Minimalna liczba stopni	Liczba stopni z prac klasowych/ zadań praktycznych	Liczba godzin zajęć danego przedmiotu
2	1	1
3	2	2
4	2	3
5	3	4 i więcej

10. Zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów nie można odwoływać lub przekładać na termin poza sytuacjami wyjątkowymi, spowodowanymi np. chorobą nauczyciela, wysoką absencją chorobową uczniów.

11. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.

12. Kartkówka obejmuje zakres materiału jednej- trzech ostatnich lekcji i trwa 10 –20 minut.

13. Nie może odbyć się kartkówka z materiału, którego nauczyciel nie omówił na lekcji i zadał go uczniom do samodzielnego przygotowania w domu.

14. Kartkówka musi być sprawdzona i oceniona w ciągu jednego tygodnia od jej przeprowadzenia.

15. Kartkówki powinny być oddane uczniowi do domu.

16. Uczniowie z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, mają prawo wyboru formy sprawdzania wiadomości z ostatniej lekcji- sprawdzian pisemny lub odpowiedź ustna.

§ 42

Zasady i tryb przeprowadzania sprawdzianów dodatkowych i poprawkowych.

1. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w zaplanowanym terminie z przyczyn usprawiedliwionych chorobą trwającą tydzień i dłużej ma prawo do napisania go w ciągu dwóch tygodni.

2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w zaplanowanym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych lub usprawiedliwionej nieobecności w dniu sprawdzianu ma obowiązek napisania go w ciągu tygodnia, lecz traci prawo do sprawdzianu dodatkowego.

3. Postanowienie, o którym mowa w pkt. 2, nie dotyczy ucznia, którego nieobecność na sprawdzianie spowodowana była sytuacją losową.

4. Uczeń może poprawić ocenę cząstkową niedostateczną ze sprawdzianu. Poprawa musi odbyć się w ciągu dwóch tygodni i może być tylko jedna.

5. Do dziennika wpisuje się oceny uzyskane przez ucznia z pierwszego i poprawkowego sprawdzianu.

§ 43

Zasady i tryb zgłaszania przez uczniów nieprzygotowania do lekcji.

1. Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji jeden raz w półroczu, jeśli przedmiot jest realizowany w wymiarze 1 godziny tygodniowo, dwa razy w półroczu, jeśli przedmiot jest realizowany w wymiarze 2 godzin i więcej tygodniowo. Tej samej zasadzie podlega zgłaszanie nieodrobienia pracy domowej.
2. W przypadku choroby trwającej dwa tygodnie i dłużej uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji na każdej pierwszej lekcji przedmiotu bez odnotowania tego faktu w dzienniku lekcyjnym

§ 44

Zasady ogólne dotyczące klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

1. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań edukacyjnych określonych w Podstawie programowej kształcenia ogólnego,
 - 2) wymagań wynikających z realizowanych programów nauczania.
- 2a. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z języka angielskiego są ocenami opisowymi.
- 2b. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z religii/ etyki/są wystawiane w odniesieniu do skali słownej: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny.
3. Na koniec I półroczu rodzice uczniów klas I-III otrzymują ocenę opisową postępów ucznia.
4. Klasyfikacja roczna odbywa się w klasach I-VIII na dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym.
5. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
6. W klasach IV-VIII śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale, innych nauczycieli szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
 - 1) Zasięgnięcie opinii nauczycieli odbywa się według następującego trybu;
 - a) nauczyciele wystawiają propozycję ocen w formie pisemnej,
 - b) pozostali nauczyciele mają prawo do wyrażania opinii własnej do wychowawcy klasy najpóźniej do dnia wystawienia ocen klasyfikacyjnych.
 - 2) Zasięganie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się w drodze dyskusji na godzinie wychowawczej, co wychowawca potwierdza stosownym zapisem w dzienniku lekcyjnym. W przypadku nieobecności ocenianego ucznia w danym dniu, zasięganie opinii winno odbyć się w innym terminie zaproponowanym przez wychowawcę.
7. (uchylono).
8. W przypadku braku możliwości wystawienia oceny przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, wystawia ją zespół nauczycieli w składzie: wychowawca klasy, dwóch

nauczycieli tego samego lub pokrewnego przedmiotu, a w klasach I-III wszyscy nauczyciele uczący w danym oddziale.

1) W przypadku klasyfikacyjnej oceny zachowania w zespole nauczycieli wychowawcę zastępuje pedagog szkolny.

9. Na 1 miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej należy powiadomić rodziców w formie pisemnej o przewidywanych ocenach niedostatecznych ich dzieci, odnotowując je w dziennikach zajęć lekcyjnych w osobnej kolumnie „przewidywana ocena”. Informacja ta podpisana przez rodzica winna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni. W przypadkach nieobecności dziecka na zajęciach informacja zostaje wysłana pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

10. W przypadku grożącej oceny niedostatecznej, nauczyciel wspólnie z pedagogiem i wychowawcą ustala sposób poprawy oceny, dokumentując działania na odrębnym druku oraz podaje uczniowi warunki jej poprawienia.

11. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów najpóźniej na 16 dni przed klasyfikacją mają obowiązek wystawić przewidywane śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne, wpisując je do dziennika lekcyjnego w osobnej kolumnie „przewidywana ocena”. Przewidywane oceny niedostateczne należy wpisać na 30 dni przed klasyfikacją.

12. Najpóźniej na 14 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia uczniów i rodziców w formie pisemnej o przewidywanych ocenach. Poinformowanie nie jest równoznaczne z wystawieniem oceny klasyfikacyjnej. Informacja ta podpisana przez rodzica winna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni. Uczeń może otrzymać niższą ocenę klasyfikacyjną od przewidywanej w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Odwołanie od przewidywanej oceny nie dotyczy klasyfikacji śródrocznej.

13. Oceny klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) powinny być wystawione nie później niż 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

14. W dzienniku lekcyjnym oceny klasyfikacji śródrocznej wpisywane są skrótami:

- 1) Celujący – cel
- 2) Bardzo dobry – bdb
- 3) Dobry – db
- 4) Dostateczny – dst
- 5) Dopuszczający – dop
- 6) Niedostateczny – ndst

15. O ceny klasyfikacyjne roczne, począwszy od klasy IV, zapisuje się w pełnym brzmieniu

- a) Celujący – 6
- 1) Bardzo dobry – 5
- 2) Dobry – 4
- 3) Dostateczny – 3
- 4) Dopuszczający – 2
- 5) Niedostateczny – 1

16. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

17. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

18. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

19. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”, „nieklasyfikowana”.

20. Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie ze skalą określoną w statucie szkoły.

21. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie zapisem w statucie szkoły.

§ 45

Egzamin ósmoklasisty

1. Egzamin ósmoklasisty przeprowadzany jest na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej i ma na celu sprawdzenie w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.

2. Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianu i egzaminów, wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie egzaminu ósmoklasisty oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego i Procedury OKE w Łodzi

§ 46

Zasady i tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;

- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Nie ustala się dla niego oceny z zachowania.
6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Egzamin klasyfikacyjny z pozostałych zajęć edukacyjnych przeprowadza w formie pisemnej i ustnej Komisja powołana przez dyrektora szkoły.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
9. Termin egzaminu ustala dyrektor z uczniem i jego rodzicami. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który jest nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub realizuje indywidualny tok nauki przeprowadza komisji, w skład której wchodzi:
- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który realizuje obowiązek szkolny/nauki poza szkołą lub przechodzi ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
- 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
12. W charakterze obserwatorów mogą być obecni rodzice ucznia.
13. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz z jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z której uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) imiona i nazwiska nauczycieli egzaminujących lub skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
15. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna (z wyjątkiem uczniów, którzy w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymali ocenę niedostateczną).

18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 47

Zasady ustalania egzaminu poprawkowego.

1. Począwszy od oddziału klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, w szczególności uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela pracującego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) nazwę zajęć edukacyjnych;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do oddziału klasy programowo wyższej i powtarza odpowiednio klasę.
10. Rada pedagogiczna uwzględniając możliwości ucznia może 1 raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do oddziału klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo z zajęć z języka mniejszości

narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w oddziale klasy programowo wyższej.

11. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

§ 48

Promowanie i ukończenie szkoły.

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.

1) Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 46 ust. 2 i § 47 ust. 8.

3. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązujących zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych.

4. Po zakończeniu szkoły uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.

5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązujących przedmiotów średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje nagrodę książkową.

6. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

7. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 49

Warunki przeprowadzania egzaminu sprawdzającego

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

3. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

4. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 46 ust.2.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin sprawdzianu
 - 3) zadania sprawdzające,
 - 4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę
 - 5) nazwa zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany sprawdzian,
 - 6) imię i nazwisko ucznia,Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu, o którym mowa dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 50

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkujących i dodatkowych zajęć obowiązkowych.

1. Wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności przeprowadzonego na wniosek ucznia lub rodziców złożony do Dyrektora Szkoły w terminie nie później niż trzy dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie. Wniosek winien zawierać uzasadnienie.
2. Wnioski niespełniające wymaganych warunków nie będą rozpatrywane.
3. Uczeń może się ubiegać o podwyższenie oceny przewidywanej o jeden stopień.
4. Dyrektor po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności, wyznaczając termin przeprowadzenia go nie później niż trzy dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej i informuje o swojej decyzji wnioskodawcę.

5. Brak zgody Dyrektora wymaga uzasadnienia w formie pisemnej.
6. Roczny sprawdzian zawiera wymagania edukacyjne na ocenę, o którą uczeń się ubiega.
7. Roczny sprawdzian z plastyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Sprawdzian przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez Dyrektora Szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Z przebiegu sprawdzianu nauczyciele sporządzają protokół zawierający: imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających sprawdzian, datę, sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia oraz ustaloną wraz z uzasadnieniem. Protokół jest jawny dla ucznia i jego rodziców.
9. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku sprawdzianu nie może być niższa od przewidywanej.

§ 51

Ocena zachowania ucznia klas I – III

Nauczyciel oceniając ucznia klasy I-III uwzględnia:

- 1) Kulturę osobistą.
- 2) Higienę osobistą.
- 3) Postawę wobec kolegów i nauczycieli (opiekuńczość, pomoc).
- 4) Aktywność społeczną:
 - a) udzielanie się ucznia na rzecz klasy i szkoły,
 - b) udział w imprezach szkolnych i klasowych,
 - c) właściwe wypełnianie obowiązków dyżurnego na terenie klasy.
- 5) Obowiązek szkolny:
 - a) stosunek do nauki,
 - b) punktualność,
 - c) odpowiednie obuwie, strój gimnastyczny.
- 6) Za zachowanie w szkole uczeń zdobywa punkty w skali od 6 do 1
 - a) 6 pkt. otrzyma uczeń, który nie sprawia żadnych kłopotów wychowawczych i pozytywnie wyróżnia się swoim zachowaniem,
 - b) 5 pkt. otrzyma uczeń, który nie sprawia żadnych kłopotów wychowawczych,
 - c) 4 pkt. otrzyma uczeń, któremu rzadko zwraca się uwagę, aby poprawił swoje zachowanie,
 - d) 3 pkt. otrzyma uczeń, któremu często zwraca się uwagę, aby poprawił swoje zachowanie,
 - e) 2 pkt. otrzyma uczeń, który bardzo często nie przestrzega regulaminów i nie reaguje na wielokrotne prośby nauczycieli o poprawę zachowania,
 - f) 1 pkt. otrzyma uczeń, który bardzo często nie przestrzega zasad zachowania, swoim postępowaniem zagraża bezpieczeństwu własnemu i innych, nie wykazuje chęci poprawy.
 - g) Informację o zachowaniu ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym wpisując cyframi ilość zdobytych punktów.
- 7) Roczna i śródroczna ocena zachowania w kl. I-III jest oceną opisową.
- 8) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych.

§ 52

Zasady oceniania zachowania uczniów klasy IV-VIII

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania. Ocena zachowania uczniów powinna być dokonywana systematycznie przez wychowawcę klasy i nauczycieli przedmiotów w ciągu całego roku szkolnego. Ocena jest jawna dla uczniów i rodziców. Jednorazowe negatywne zachowanie ucznia nie ma wpływu na ogólną ocenę zachowania. Oceny zachowania ustalone w ostatnim okresie roku szkolnego są ocenami rocznymi uwzględniającymi zachowanie ucznia z poprzedniego okresu. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca klasy jest zobowiązany powiadomić ucznia o przewidzianej dla niego ocenie zachowania półrocznej/rocznej, (wzorowej, bardzo dobrej, dobrej, poprawnej, nieodpowiedniej, nagannej)- kartka z przewidywanymi ocenami z każdego przedmiotu.

2. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego specjalistycznej. nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni

3. Śródroczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

4. Kryteria oceny zachowania:

- 1) wypełnianie obowiązków szkolnych,
- 2) zaangażowanie w życie szkoły i klasy,
- 3) sposób bycia i kultura słowa,
- 4) reprezentowanie szkoły na zewnątrz,
- 5) postawa wobec pracowników szkoły, innych osób, kolegów,
- 6) frekwencja.

5. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia ustala się według skali :

- 1) wzorowe
- 2) bardzo dobre
- 3) dobre
- 4) poprawne
- 5) nieodpowiednie
- 6) naganne.

6. Rocznią ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,

5) nieodpowiednie,

6) naganne,

z zastrzeżeniem § 46 pkt. 2.

7. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

8. Ocena naganna powinna być umotywowana i znaleźć potwierdzenie w dokumentacji wychowawcy klasowego. Wychowawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie rodziców ucznia oraz pedagoga szkolnego.

9. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

10. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

11. Powołanie komisji następuje nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

12. W skład komisji wchodzi:

1) Dyrektor Szkoły jako przewodniczący komisji,

2) wychowawca klasy,

3) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,

5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

6) przedstawiciel rady rodziców.

13. Ustalona roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

14. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) skład komisji,

2) termin posiedzenia komisji,

3) wynik głosowania,

4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

1) Na miesiąc przed określoną przez Dyrektora datą wystawienia rocznych ocen klasyfikacyjnych, wychowawcy klas wystawiają przewidywane naganne oceny zachowania odnotowując to w dzienniku zajęć w osobnej kolumnie „ocena przewidywana”. Informację tę w formie pisemnej w terminie trzech dni od daty wystawienia otrzymuje uczeń i jego rodzice, co potwierdzają podpisem. Sposób przekazania powyższej informacji rodzicom ucznia może być następujący:

a) za pośrednictwem ucznia, który przynosi podpisaną przez rodzica informację w ciągu trzech dni od jej otrzymania,

b) w rozmowie osobistej, co rodzice potwierdzą podpisem,

c) za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

2) Na 14 dni przed określoną przez Dyrektora datą wystawienia rocznych ocen klasyfikacyjnych wychowawcy klas wystawiają wszystkie oceny zachowania, odnotowując to w dzienniku zajęć w osobnej kolumnie „ocena przewidywana”. Informację tę w formie pisemnej otrzymuje uczeń

i jego rodzice w terminie trzech dni od daty wystawienia. Sposób przekazania powyższej informacji wymaga potwierdzenia podpisem przez rodziców ucznia.

3) W terminie trzech dni od daty uzyskania wiadomości o rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania jego rodzice mogą złożyć pisemny wniosek do Dyrektora Szkoły o podwyższenie o jeden stopień oceny zachowania.

4) Wniosek winien zawierać uzasadnienie oraz ewentualne okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę oceny.

5) Dyrektor Szkoły przekazuje do rozpatrzenia wnioski wychowawcy klasy, który ponownie w zespole nauczycieli uczących w danym oddziale, z udziałem pedagoga szkolnego analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz wszelkie okoliczności zawarte we wniosku.

6) Zespół nauczycieli wraz z pedagogiem szkolnym analizuje również zgodność wystawienia przewidywanej oceny z obowiązującym w Szkole trybem.

7) Zespół nauczycieli i pedagog szkolny w wyniku swojej pracy formułują opinię i zapoznają z nią wychowawcę klasy i dyrektora.

8) Wychowawca klasy podejmuje decyzję wystawiając ostateczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

§ 53

Kryteria ogólne

1. Ocena zachowania jest wyrazem wypełniania przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kultury osobistej, zaangażowania w życie klasy, szkoły i środowiska, postawy wobec nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów i innych osób, w czasie realizowania obowiązku szkolnego.

2. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego (we wrześniu) informuje o kryteriach oceny zachowania uczniów – na lekcji wychowawczej oraz rodziców (prawnych opiekunów) – na zebraniu z rodzicami

3. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, biorąc pod uwagę:

- 1) spełnione przez ucznia i udokumentowane kryteria oceny zachowania,
- 1) samoocenę ucznia
- 2) ocenę zespołu uczniowskiego
- 3) opinie nauczycieli i pracowników szkoły

§ 53a

Kryteria szczegółowe

1. **Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:**

- 1) stosunek do nauki;
- 2) frekwencję;
- 3) stosowanie się do zarządzeń szkolnych;
- 4) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

2. **Uczeń w dniu rozpoczęcia semestru otrzymuje 30 punktów.**

1) Uczeń może zdobyć więcej punktów, jeżeli:

<ul style="list-style-type: none">• działa na rzecz klasy i szkoły, uczestniczy w pracach samorządu szkolnego, organizuje i bierze udział w imprezach szkolnych i środowiskowych, jest organizatorem / współorganizatorem imprez	od 1 do 6 pkt.
<ul style="list-style-type: none">• ma 100 % frekwencję	od 2 do 10

	pkt.(po 2 punkty za miesiąc)
<ul style="list-style-type: none"> godnie reprezentuje szkołę w zawodach sportowych, konkursach, olimpiadach przedmiotowych <ul style="list-style-type: none"> - na szczeblu szkolnym - na szczeblu gminnym - na szczeblu wojewódzkim - na szczeblu ogólnopolskim Za tytuł laureata lub finalisty na każdym szczeblu - dodatkowo 	1p. 2p. 4p. 6p. 2p.
<ul style="list-style-type: none"> solidnie wypełnia polecenia wychowawcy klasy i innych nauczycieli, wywiązuje się z powierzonych obowiązków 	od 1p. do 3p.
<ul style="list-style-type: none"> stanowi wzór do naśladowania dla innych uczniów poprzez osiągnięte wyniki w nauce, estetyczny strój, kulturalne i taktowne zachowanie w stosunku do innych i pomoc koleżeńską 	od 1p. do 3 p.
<ul style="list-style-type: none"> aktywnie uczestniczy w akcjach charytatywnych i w wolontariacie, udziela pomocy koleżeńskiej w nauce 	od 1p. do 3 p.
<ul style="list-style-type: none"> inne, wynikające z oceny wychowawcy – pochwały (za każdą pochwałą 2 p.) 	do 4 p.

2)Uczeń może stracić punkty za:

<ul style="list-style-type: none"> niestosowny strój, przesadny makijaż, brak stroju galowego na uroczystościach szkolnych 	od -1 do -3p.
<ul style="list-style-type: none"> przeszkadzanie na lekcji, niewłaściwe zachowanie się na uroczystościach szkolnych 	od -1 do -5p.
<ul style="list-style-type: none"> naruszanie podstawowych zasad kulturalnego zachowania w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły i innych uczniów 	od -1 do -8p.
<ul style="list-style-type: none"> używanie wulgarnego słownictwa 	od -1 do -6p.
<ul style="list-style-type: none"> ściągnięcie, stosowanie plagiatów prac pisemnych, kopiowanie prac z internetu 	od -1 do -5p
<ul style="list-style-type: none"> kłamstwa i nieuczciwość w stosunku do nauczycieli i pracowników szkoły 	od -1 do -5p
<ul style="list-style-type: none"> świadome łamanie obowiązujących w szkole przepisów i regulaminów 	od -1 do -6p
<ul style="list-style-type: none"> nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa i dbałości o zdrowie własne i innych osób 	od -1 do -6p
<ul style="list-style-type: none"> użycie środków psychoaktywnych (w tym palenie papierosów) 	od -1 do -6p
<ul style="list-style-type: none"> korzystanie z telefonu komórkowego lub innego sprzętu elektronicznego na lekcji 	od -1 do -3p
<ul style="list-style-type: none"> nagany wychowawcy za powtarzające się przewinienia i brak poprawy 	do – 4 p
<ul style="list-style-type: none"> nieusprawiedliwione nieobecności na lekcji 	- 0,5 p. za każdą godzinę
<ul style="list-style-type: none"> każde spóźnienie na lekcję 	- 0,5 p.
<ul style="list-style-type: none"> brak obuwia na zmianę 	- 0,5 p.

3. Pojedyncze (wybiórcze) godziny nieusprawiedliwione w ciągu dnia szkolnego traktowane są przez wychowawcę jako wagary.

4. Za każde spóźnienie na lekcję uczeń otrzymuje **-0,5** pkt. Wyjątkiem mogą się stać spóźnienia niezależne od ucznia, związane np. ze spóźnieniami komunikacyjnymi, wypadkami losowymi, przypadłościami zdrowotnymi itp. Ocenę statusu tych spóźnień pozostawiamy wychowawcy. Wychowawca może usprawiedliwić spóźnienie ucznia na lekcję.

5. W przypadku rażącego naruszania zasad zachowania :

1) wybryki chuligańskie (w tym: zastraszanie, zastosowanie przemocy fizycznej itp.),

2) kradzieże

3) picie alkoholu,

4) posiadanie i zażywanie narkotyków

5) naruszenie godności osobistej innych uczniów i pracowników szkoły poprzez zamieszczanie informacji, zdjęć i filmików na stronach internetowych, portalach społecznościowych itp.

6. Uczeń otrzymuje ocenę naganną.

Wychowawca klasy w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i Dyrekcją Szkoły może podjąć decyzję o zmianie oceny zachowania ucznia w wyjątkowych i uzasadnionych okolicznościach.

7. Przeliczanie punktów na oceny:

40 pkt i więcej - wzorowe

39-33 pkt - bardzo dobre

32-25 pkt - dobre

24-15 pkt - poprawne

14-1 pkt - nieodpowiednie

0 pkt i mniej - naganne

§ 54

Sposoby informowania rodziców o postępach uczniów.

1. O aktualnych postępach ucznia powiadamia się rodziców w czasie konsultacji indywidualnych, jak również wpisując oceny do dziennika elektronicznego.

2. Rodzice zobowiązani są uczestniczyć w zebraniach z wychowawcą.