

**Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej
nr 2 im. Bolesława Ścibiorka
w Konstantynowie Łódzkim**

Na podstawie: art 105 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

§1

Cele i zadania świetlicy szkolnej

Celem działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie opieki uczniom przed zajęciami lekcyjnymi i po nich w bezpiecznym i miłym otoczeniu, stworzenie warunków do wypoczynku, relaksu, zjedzenia posiłku, odrobienia prac domowych. Spędzanie w świetlicy szkolnej ma również sprzyjać wszechstronnemu rozwojowi dzieci.

Cele i zadania świetlicy:

1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Wdrażanie dzieci do samodzielnej pracy umysłowej, organizowanie zespołowej nauki, utrwalanie wiadomości szkolnych oraz udzielanie pomocy uczniom mającym trudności z nauką.
3. Kształtowanie u dzieci właściwej postawy etyczno – moralnej, wyrabianie osobowościowych cech charakteru takich jak, m.in: pracowitość, zdyscyplinowanie, odwaga cywilna, odpowiedzialność, tolerancja.
4. Rozwijanie uzdolnień oraz zainteresowań intelektualnych, artystycznych i technicznych dzieci.
5. Przygotowanie do właściwego spędzania wolnego czasu. Wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na wolnym powietrzu.
6. Kształtowanie nawyków kulturalnego zachowania się w domu i w swoim środowisku.

§2

Organizacja pracy świetlicy

1. Nadzór nad pracą świetlicy sprawuje Dyrektor Szkoły
2. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie z klas I – VIII, którzy ze względu na czas pracy ich rodziców lub organizację dojazdu do szkoły muszą dłużej przebywać w szkole.
3. W zajęciach świetlicowych biorą udział również dzieci nieuczestniczące w lekcjach religii i innych planowanych zajęciach edukacyjnych oraz uczniowie dojeżdżający autobusem szkolnym.

4. Świetlica szkolna jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 6.30-17.00 (godz. pracy świetlicy podawane są na dany rok szkolony według aktualnego zapotrzebowania).
5. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innej sali lekcyjnej, boisku szkolnym, placu zabaw gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
6. W świetlicy prowadzone są zajęcia muzyczne, ruchowe, plastyczne, z zakresu żywego słowa, gry i zabawy sportowe, zabawy integracyjne, sportowo-rekreacyjne, muzyczne, teatralne, oraz inne zgodnie z potrzebami. Dzieci mają również czas na zabawy własne.
7. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów (Karta uczestnika świetlicy), składanego corocznie za pośrednictwem poczty e mail swietlica@sp2konstantynow.onmicrosoft.com, u wychowawców klas lub w świetlicy szkolnej.
8. Zgłoszenia do świetlicy na kolejny rok szkolny dokonują rodzice / prawni opiekunowie.
9. Karty zgłoszenia są pobierane ze strony internetowej szkoły, nauczycieli świetlicy lub w sekretariacie szkoły.
10. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci z klas I-III, w szczególności rodziców pracujących i z rodzin niepełnych.
11. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić w sekretariacie lub u wychowawców świetlicy z miesięcznym wyprzedzeniem w formie pisemnej (karta rezygnacji ze świetlicy.)
12. Prawo do odbierania dziecka ze świetlicy mają rodzice lub osoby upoważnione pisemnie przez rodziców.
10. Samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy wymaga pisemnej zgody rodziców wraz z określeniem godziny wyjścia dziecka ze świetlicy.
11. Nie podlega opiece świetlicowej dziecko, które nie dotrze do świetlicy.
12. Odpowiedzialność nauczyciela – wychowawcy świetlicy za bezpieczeństwo ucznia rozpoczyna się z chwilą przyjścia dziecka do świetlicy i zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy, aż do chwili opuszczenia świetlicy.
13. Do świetlicy mogą być skierowani uczniowie z powodu nieobecności nauczyciela.

§3

Zadania wychowawcy świetlicy

1. Zapoznanie się z „Kartami zgłoszenia dziecka do świetlicy”.
2. Opieka nad powierzonym zespołem wychowanków i stworzenie im atmosfery dobrej pracy.
3. Przestrzeganie przepisów bhp.
4. Zapoznanie uczniów z zasadami zachowania obowiązującymi w świetlicy oraz ich prawami i oczekiwaniami wychowawców.

5. Każdorazowe sprawdzanie obecności wychowanków w przypadku zmiany nauczyciela prowadzącego zajęcia.
6. Współdziałanie z innymi nauczycielami uczącymi i prowadzącymi zajęcia w świetlicy.
7. Inicjowanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce i w zachowaniu.
8. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów.
9. Współpraca z rodzicami.
10. Sumienne prowadzenie dokumentacji tj. dziennika zajęć, kart zgłoszenia dzieci do świetlicy, sprawdzanie obecności dzieci na zajęciach oraz opracowywanie planów pracy wychowawczej.
11. Dbłość o estetykę pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia.

§4

Przyrowadzanie i odprowadzanie na lekcje dzieci klas I – III

Uczęszczających do świetlicy szkolnej

1. Po skończonych lekcjach wychowawca / nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany odprowadzić dzieci do świetlicy.
2. Jeżeli lekcje rozpoczyna lub kończy inny nauczyciel (np. wf, religii, języka angielskiego itd.), jest on również zobowiązany do zabrania uczniów na lekcje i odprowadzenia ich do świetlicy po skończonej lekcji.
3. Nauczyciel / wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować nauczyciela świetlicy i uczniów pozostawia w świetlicy.
4. Do zabrania i odprowadzenia uczniów z powrotem do świetlicy są zobowiązane również osoby prowadzące różne zajęcia dodatkowe płatne /szachy, angielski, tańce, karate itp./
5. Przed zabraniem uczniów na lekcje oraz po ich przyjeździe do świetlicy po lekcjach nauczyciele świetlicy mają obowiązek sprawdzić listę obecności. Nauczyciel świetlicy jest zobowiązany poinformować wychowawcę danej klasy lub nauczyciela przedmiotu i uczniów przekazuje mu pod opiekę.
6. W przypadku wycieczek szkolnych lub klasowych dzieci przebywające w świetlicy szkolnej i uczestniczące w wycieczce są odprowadzane pod opiekę wychowawcy przez woźną lub wychowawcę świetlicy.
7. Po zakończonej wycieczce wychowawca/nauczyciel ma obowiązek przyprowadzić dzieci do świetlicy szkolnej informując jednocześnie wychowawcę świetlicy o liczbie dzieci.

8. Na świetlicy mogą przebywać dzieci, które mają roczne i półroczne zwolnienia z zajęć w-f i basenu oraz dzieci nieuczęszczające na lekcję religii. Pozostali uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela mającego wyżej wymienione zajęcia.

§5

Zasady zachowania uczestników świetlicy

1. Uczestnikiem świetlicy jest każde dziecko ujęte dzienniku zajęć świetlicy.
2. Uczestnikowi świetlicy nie wolno opuszczać świetlicy bez zezwolenia wychowawcy.
3. Wszyscy uczniowie uczestniczący w zajęciach zobowiązani są do:
 - a) zgłoszenia faktu przyścia na zajęcia lub opuszczenia zajęć nauczycielowi,
 - b) dbania o porządek,
 - c) poszanowania sprzętu świetlicowego, rzeczy własnych i kolegów,
 - d) wypełniania poleceń nauczycieli świetlicy,
 - e) odrabiania zadanych lekcji w godzinach na ten cel przeznaczonych,
 - f) brania udziału we wszystkich zajęciach przewidzianych w planie dnia.
4. W czasie odrabiania lekcji obowiązuje cisza.
5. Uczestnik świetlicy jest grzeczny, uprzejmy i zdyscyplinowany w stosunku do wychowawców i kolegów.
6. Uczestnik świetlicy przestrzega zasad higieny osobistej i czystości odzieży, utrzymuje porządek i czystość podczas zajęć w świetlicy.
7. W świetlicy uczestnicy świetlicy nie mogą bez pozwolenia nauczyciela korzystać z telefonów komórkowych, MP 3 oraz innych przedmiotów elektronicznych przyniesionych z domu.
8. Za zaginione telefony i inne urządzenia techniczne świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

§6

Postępowanie w przypadku występowania agresji słownej, fizycznej.

1. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do interweniowania za każdym razem, gdy zaistnieje sytuacja zachowań agresywnych. Wychowawca izoluje uczestników zajęcia, przeprowadza z nimi rozmowę oraz powiadamia wychowawcę klasy i rodziców o zdarzeniu.
2. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w zeszycie informacji o uczniach.
3. Wychowawca świetlicy wpisuje odpowiednią informację do dzienniczka ucznia.

4. Uczeń ponosi konsekwencje swego zachowania zgodne z regulaminem świetlicowym.
5. W przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa innych dzieci sprawca zostaje czasowo zawieszony w prawach uczestnika świetlicy. W tym czasie rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku opieki.
6. Gdy sytuacja powtarza się kilkakrotnie uczeń zostaje skierowany na rozmowę z pedagogiem szkolnym lub dyrektorem.

Postępowanie w przypadku niszczenia mienia kolegów, świetlicy

1. Wychowawca świetlicy powiadamia o zdarzeniu rodziców, wychowawcę klasy. Sporządza notatkę służbową w zeszycie informacji o uczniach.
2. Wychowawca świetlicy wpisuje odpowiednią informację do dziennika.
3. Uczeń ponosi konsekwencje swego zachowania zgodne z regulaminem świetlicowym.
4. Gdy sytuacja powtarza się kilkakrotnie uczeń zostaje skierowany na rozmowę z pedagogiem szkolnym lub dyrektorem.
5. Uczeń niszczący mienie kolegów oraz jego rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną i zobowiązani są do naprawienia wyrządzonej szkody.

Postępowanie w przypadku kradzieży.

1. Gdy ma miejsce kradzież wśród uczniów na terenie świetlicy wychowawca przeprowadza rozmowę z poszkodowanym w celu wyjaśnienia zajścia i sporządza notatkę służbową w zeszycie informacji o uczniach.
2. Wychowawca informuje o zajściu pedagoga szkolnego, który wdraża szkolną procedurę postępowania w przypadku kradzieży w szkole.
3. W przypadku wyjaśnienia zajścia, sprawca jest zobowiązany do naprawienia szkody, ponosi odpowiedni konsekwencje swego zachowania zgodnie z regulaminem świetlicy, a jego rodzice zostają powiadomieni o zajściu.
4. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawianie w niej drogich przedmiotów, zabawek, telefonów komórkowych itp.

Postępowanie w przypadku opuszczenia świetlicy bez pozwolenia lub niezgłoszenia się ucznia do świetlicy po lekcjach.

1. Wychowawca świetlicy o zdarzeniu powiadamia rodziców, wychowawcę klasy.
2. W obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem, w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.
3. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w zeszycie informacji o uczniach oraz w dzienniku.
4. W przypadku ponownego opuszczenia/niezgłoszenia się przez dziecko w świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog szkolny.
5. W przypadku trzeciego opuszczenia/niezgłoszenia się w świetlicy bez pozwolenia uczeń zostaje zawieszony w prawach uczestnika świetlicy.

Udzielanie nagród i kar wobec wychowanków świetlicy.

1. Nagrodę, wyróżnienie udziela wychowawca świetlicy poprzez pochwałę, drobny upominek, dyplom, list gratulacyjny.
2. Karą może być upomnienie (w obecności uczniów, wychowawcy klasy), uwaga wpisana do dziennika, rozmowa z rodzicami.
3. Wychowankowie, którzy nie przestrzegają regulaminu świetlicy mogą zostać zawieszani w możliwości przebywania na świetlicy lub usunięci z niej.
4. Wychowankowie, którzy wyróżniają się w zajęciach i pracy na rzecz świetlicy mogą zostać nagrodzeni według zasad określonych w Statucie szkoły.

§7

Wychowanek świetlicy ma prawo do:

1. Dobrze zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania w sposób kulturalny myśli i przekonań.
4. Ciepłej i życzliwej atmosfery.
5. Poczucia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego.
6. Poszanowania godności osobistej.
7. Ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną.

8. Pomocy w odrabianiu lekcji i rozwiązywania problemów.

9. Wrozumiałości i cierpliwości.

§8

Obowiązki rodzica/opiekuna

1. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
2. Zgłoszenia faktu odbioru dziecka lub jego nieobecności na zajęciach nauczycielowi prowadzącemu zajęcia świetlicowe.
3. Informowania pisemnego nauczyciela o wszelkich zmianach dotyczących trybun odbierania dziecka ze świetlicy (z datą i podpisem).
4. Poinformowania dziecka o zasadach bezpiecznego powrotu dziecka ze szkoły do domu.
5. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
6. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczenie przez Nich opiekunowie, których dane oraz numery dowodów osobistych wpisane są na do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
7. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców (opiekunów prawnych dziecka) i na potwierdzenie odbioru ucznia wypełni odpowiednie oświadczenie.
8. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
9. Wychowawca świetlicy może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, czy zachowanie agresywne. W takim przypadku ma obowiązek zatrzymać dziecko w świetlicy do czasu wyjaśnienia sprawy.

O zaistniałej sytuacji informuje dyrektora, kierownika świetlicy i pedagoga.

Kontakt z rodzicami.

1. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do stałego kontaktu z rodzicami poprzez rozmowy indywidualne, kontakt telefoniczny, korespondencję.
2. Wychowawca świetlicy każdą rozmowę z rodzicem wpisuje do zeszytu kontaktów z rodzicami.

§9

Przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej przez rodziców

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyprowadzane są i odbierane przez rodziców /prawnych opiekunów oraz osoby uprawnione przez rodziców do obioru dziecka z sali świetlicowej.
2. Dziecko przychodząc do świetlicy zapisuje się na listę obecności tzn. podchodzi do biurka i podaje nauczycielowi imię, nazwisko oraz klasę, do której chodzi.
3. Gdy dziecko wychodzi ze świetlicy, podaje imię, nazwisko, klasę oraz podaje z kim idzie do domu.
4. Dziecko ze świetlicy powinno być odbierane przez osobę dorosłą wskazaną przez rodziców, opiekunów, w karcie świetlicowej. W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne czytelnie podpisane przez rodziców, opiekunów.
5. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej, nie może być w danym dniu przyjęte повторно.
6. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu musi posiadać pisemne oświadczenie tego faktu od rodzica, który wyraża zgodę na wyjście oraz deklarację, i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko.
7. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy. O sytuacji nie odebrania dziecka ze świetlicy wychowawca informuje dyrektora szkoły.

W przypadku, gdy rodzice lub opiekunowie nie odebrali dziecka ze świetlicy do godziny 17.00

1. Wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej.
2. Ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka.
3. Gdy taka sytuacja powtarza się rodzic zostaje pouczony, i w przypadku dalszego nieterminowego odbierania dziecka, może ono zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja).
4. W sytuacji, gdy nauczyciel nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, nauczyciel informuje dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
5. Nauczyciel jest zobowiązany do wezwania policji, w celu ustalenia miejsca pobytu opiekunów prawnych ucznia i zapewnienie uczniowi dalszej opieki. Do czasu ustalenia miejsca pobytu dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela i funkcjonariusza policji. Po ustaleniu miejsca pobytu opiekunów, policja w obecności nauczyciela przekazuje ucznia opiekunowi/rodzicowi.

Postępowanie w przypadku, próby odebrania ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub bycia pod wpływem innych środków odurzających

1. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, i dziecko odbierane jest przez osobę, wobec której zachodzi podejrzenie i jest ona w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem działania innych środków odurzających, nauczyciel zobowiązany jest poinformować tę osobę o konsekwencjach sytuacji oraz zażądać wezwania (lub samemu wezwać) innego opiekuna dziecka.

1. O zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
2. Z zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową.
3. W przypadku, gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka należy wezwać policję.
4. O zaistniałej sytuacji należy powiadomić również wychowawcę klasy oraz pedagoga.

§10

Organizacja pracy świetlicy szkolnej w czasie epidemii koronawirusa COVID – 19

1. Ustalenie zasad funkcjonowania świetlicy szkolnej i wyznaczenie sposobów postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci, ich rodziców oraz pracowników szkoły.

Zasady organizacji pracy w czasie epidemii

1. Na świetlicę może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani na świetlicę i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
3. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Przy wejściu do budynku szkoły zostaje zamieszczona informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
5. Opiekunowie, odprowadzający dzieci na świetlicę, wchodząc do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowują zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
6. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
7. Środki do dezynfekcji rąk zostają rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
8. Z sali, w której przebywa grupa, zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie

czyszczone lub dezynfekowane.

9. Uczeń zobowiązany jest do posiadania własnych przyborów szkolnych i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku, w tornistrze. Uczniom nie wolno wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. 10. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą na świetlicę niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.

11. Świetlica jest wietrzona

- a) codziennie rano, przed przyjściem wychowanków;
- b) nie rzadziej niż co godzinę, w trakcie przebywania dzieci w świetlicy;
- c) za każdym razem po przeprowadzaniu dezynfekcji sal świetlicowych.

12. Uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi. 13. Nauczyciele sprawujący opiekę nad dziećmi: a) wyjaśniają dzieciom obecnie obowiązujące zasady bezpieczeństwa i powód ich wprowadzenia; zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu; b) przypominają dzieciom o odpowiednim sposobie zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, sami też do niego się stosując; - przypominają dzieciom o konieczności zachowania dystansu; - zachowują obowiązujący dystans (min. 1,5 m.) wobec pozostałych pracowników szkoły.

14. Świetlica posiada termometr bezdotykowy, który jest dezynfekowany po użyciu w danej grupie.

15. Rodzic powinien wydać zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia, jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

16. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu, tj. izolatce. O fakcie niezwłocznie zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do świetlicy, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.

2. Prace porządkowe będą podlegać monitoringowi, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sali zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w sali i w pomieszczeniu spożywania posiłków, włączników.

3. W sali świetlicy znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2021 r.
2. Wszyscy pracownicy/uczniowie/rodzice zobowiązani się do stosowania i przestrzegania regulaminu.
3. W razie pojawienia się nowych zasad i wytycznych dotyczących bezpieczeństwa, w jednostce na bieżąco będą podejmowane odpowiednie działania.